

Curso Gestión de Requerimientos

(21 horas)



www.PmaChile.cl

Padre Mariano 10 • Of. 1006 • Providencia
Teléfonos: (56) 22 946 1909 - (56) 99 884 51 28
pmachile@gmail.com



Curso Gestión de Requerimientos

(21 horas)

Grandes empresas han detectado falencias en la detección e interpretación de los proyectos, lo que representa uno de los principales factores de fracaso. Como una guía para satisfacer las necesidades de homologar lenguaje, dar un marco teórico y práctico a la disciplina de la Dirección de Proyectos, se entregan en este curso recomendaciones y buenas prácticas para levantar, evaluar, registrar y controlar los requerimientos de forma estructurada, evitando dobles interpretaciones y posteriores reclamos que pueden conducir a conflictos e incluso disputas legales.

En Chile esta disciplina se aplica en forma intuitiva, lo cual produce vacíos en el levantamiento, este taller profundiza el levantamiento riguroso y gestión estructurada de los requerimientos, sus cambios a partir de las necesidades de negocio y expectativas de stakeholders, analizando técnicas y herramientas adecuadas, así como aspectos comunicacionales que representan escollos para el entendimiento de los requerimientos. Se alternan conceptos teóricos con ejemplos de la realidad local e internacional y se anima el intercambio de las experiencias individuales.

OBJETIVOS DEL CURSO

- Entregar al alumno conocimientos de herramientas y procesos que componen una de las metodologías más exitosas y reconocidas del management moderno.
- Dentro de los estándares más divulgados a nivel mundial se encuentran los enunciados por la gestión de requerimientos y el alcance del proyecto junto a técnicas complementarias para la gestión de un proyecto o servicio desde un enfoque práctico, tangible y con mejores prácticas en la gestión.

METODOLOGÍA

El contenido se desarrolla en 3 módulos, en los que el alumno deberá comprender y examinar la materia que expondrá el relator, se le asignarán lecturas asociadas y actividades relativas a ellas. Ante las dudas, los alumnos podrán hacer consultas por correo-e al relator del curso. La primera sesión está dedicada al aprendizaje del Marco Conceptual que se aplicará en el resto del curso. En total las herramientas con que cuenta el curso son las siguientes: Manual del curso: apunte personal, con módulos de contenido, donde la materia se ordena correlativa y progresivamente a lo largo de todo el curso. Correo-e: instrumento de interacción del curso, permite comunicarse tanto a los alumnos, como con los profesores. Ejemplos: listado de ejemplos referentes al contenido, que buscan facilitar su comprensión y aplicación. Ejercicios: listado de los ejercicios que los alumnos deben solucionar.

El curso es práctico, las clases se apoyan en ejercicios, plantillas básicas que luego podrán utilizar en su trabajo diario utilizando éstos como ejemplo, la corrección de los ejercicios es importante, dado que permite a los participantes validar su aprendizaje.

AL FINALIZAR EL CURSO

Identificar, desarrollar e implementar los conceptos relacionados a la gestión de requerimientos, la gestión de alcance en proyectos, desarrollar técnicas para la comunicación del alcance y el manejo de expectativas ante requerimientos. Identificar, desarrollar e implementar conceptos relacionados a la gestión del cambio, análisis de impacto y técnicas para gestionar el impacto de los cambios en los requerimientos.



Programa del Curso

Capítulo 1:

Identificar, desarrollar e implementar los conceptos relacionados a la gestión de requerimientos; introducción y fundamentos de dirección de proyectos, definición de un requerimiento y diferencia con otros conceptos; características de la gestión de requerimientos; propiedades deseables, técnicas de levantamiento y matriz de trazabilidad de requerimientos.

Capítulo 2:

Identificar y desarrollar los conceptos relacionados a la gestión de alcance en proyectos, desarrollar técnicas para la comunicación del alcance y el manejo de expectativas ante requerimientos, enunciado del alcance de un proyecto, herramientas y técnicas para identificar necesidades; herramientas y técnicas para gestionar requerimientos; encuestas, entrevistas, cuestionarios y técnicas grupales, sistemas automatizados; involucrados en el proyecto, necesidades y expectativas, claves para una comunicación efectiva.

Capítulo 3:

Identificar, desarrollar e implementar conceptos relacionados a la gestión del cambio, análisis y técnicas para gestionar el impacto de los cambios en los requerimientos; qué implica la gestión del cambio y gestión de riesgos ante cambios en los requerimientos, aplicación e importancia de la gestión del cambio, dependencias y relaciones, origen del cambio, técnicas para disminuir impacto del cambio, mejores prácticas, casos prácticos de la gestión de requerimientos.